

طلاب تعديل درجة Change of Grade Request

STUDENT ID : الاسم :
رقم الطالب : NAME :

Academic Year : الفصل الدراسي :
العام الأكاديمي : Semester :

Course Number : اسم المادة :
رقم المادة : Course Name :

Class Number (CRN): اسم أسنذ المادة :
رقم الشعبة : Name of the instructor :

Student's Signature : تاريخ تقديم الطلب :
توقيع الطالب : Date : / /

For Official Use Only للاستعمال الرسمي

Change the grade from To
تعديل درجة الطالب من إلى

Explain The Reason Of Change :
شرح سبب التعديل :

Date : اسم أسنذ المادة :
التاريخ : Name of the instructor :

Signature :
التوقيع :

Date : اسم رئيس القسم :
التاريخ : Name of Depart. Chair :

Signature :
التوقيع :

Academic Division Dean : عميد قطاع الطلاب للشؤون الأكاديمية :

Date : التاريخ :
التوقيع : Signature :

VP for Academic & Student Affairs: نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية والطلابية :

Date : التاريخ :
التوقيع : Signature :

Date : Record section head :
التاريخ : توقيع رئيس قسم السجلات :

The request is : حالة الطلب :
Not Done لم ينفذ Done تم تنفيذه

السبب في حالة عدم التنفيذ :

Date : التاريخ :
التوقيع : الاسم :

Important note : Change of grades requests
are not accepted after the deadline.

A detailed explanation approved by the VP for
academic and Student Affairs.

ملاحظة هامة : لن يتم قبول أي تعديل للدرجة بعد
المدة المسموح بها.

يتوجب تقديم سبب تفصيلي مرفق ومعتمد من نائب
الرئيس للشؤون الأكاديمية والطلابية